高等继续教育（公开）学院

合同院内审批表

高教合同审 年〔 〕号

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同事项（含重要信息如金额等） | | |  | | | |
| 合同相对人情况 | | | 名称 |  | | |
| 地址 |  | | |
| 法定代表人 |  | | |
| 起草部门： | | | | 经办人： | | 电话： |
| 起草部门  负责人意见 | | | 意见：  签名： 年 月 日 | | | |
| 学院职能部门审核意见（培训类项目管理部、采购类后勤办公室等） | | | 意见：  签名： 年 月 日 | | | |
| 财务办公室审核意见 | 意见：  负责人： | | | 学院办公室审核意见： | 意见：  负责人： | |
| 分管院领导审批 | | 年 月 日 | | | | |
| 院长审批 | | 年 月 日 | | | | |
| 合同备案、存档 | | 合同正本移交人：  归档日期： 归档人： | | | | |